

Stadgar för Informationssällskapet

Antagna på årsmöte 2006-08-30

Föreningen

- § 1 Föreningens namn är Informationssällskapet (IS).
- § 2 Föreningen har sitt säte i Kiruna. Den är en partipolitiskt och religiöst obunden, ideell förening.
- § 3 Föreningen har som mål att:
- Verka för fri information.
 - Verka för ökad kunskap om öppna standarder för informationsöverföring.
 - Verka för jämlikhet inom IT.

Verksamhet

- § 4 Verksamheten syftar till att realisera föreningens mål genom:
- information till kommunens medborgare om öppna standarder inom informationsteknik (IT).
 - aktivt deltagande i debatten om IT.

Ekonomi

- § 5 Föreningens samtliga resurser dedicerats föreningens verksamhet.

Medlemskap

- § 6 Nya medlemmar antas till föreningen efter ansökan och inbetald medlemsavgift. På förslag till styrelsen kan årsmötet även utse person till hedersmedlem i föreningen.

§ 7 Medlem som önskar utträda ur föreningen skall skriftligen anmäla detta till styrelsen, och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen. Medlem som ännu inte erlagt medlemsavgift 30 dagar efter inkrävandet av denna, får anses ha begärt sitt utträde ur föreningen.

§ 8 Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att medlemmen har försummat att betala beslutade avgifter till föreningen, medvetet motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

§ 9 Beslut om uteslutning av medlem fattas av styrelsen. Innan medlem kan uteslutas skall styrelsen fatta ett preliminärt beslut om uteslutning, i vilket skälen för uteslutningen måste anges. Detta beslut skall skriftligen tillställas medlemmen i fråga. Medlemmen skall därefter få möjlighet att skriftligen yttra sig inom av styrelsen angiven tid, dock minst 14 dagar. Under denna tid kan styrelsen avstänga medlemmen från föreningens verksamhet och utrustning. Först efter det att medlemmen givits möjlighet att yttra sig kan definitivt beslut om uteslutning fattas, varvid medlemmens eventuella yttrande och eventuellt nya framkomna fakta skall vägas in i beslutet. Tidsfristen för medlemmens yttrande över beslutet räknas från det att vederbörande skriftligen meddelats beslutsskälen.

Medlemmar

§ 10 Föreningens medlemmar indelas i följande kategorier:

- Ordinarie medlem.
- Hedersmedlem utses av årsmötet på förslag av styrelsen.
- Medlemsförening

Hedersmedlem är på livstid befriad från att betala medlemsavgift. Som medlemsförening kan antagas endast ideell förening.

§ 11 Medlem:

- Har rätt att delta i föreningens möten och andra aktiviteter.
- Har yttrande-, förslags- och rösträtt vid föreningens möten.
- Har rätt till skäligt utnyttjande av föreningens utrustning, under förutsättning att de av styrelsen fastställda reglerna för sådant utnyttjande följs.

Vad som är skäligt utnyttjande bestäms av styrelsen.

- Har rätt till fortlöpande information om föreningens angelägenheter.
- Skall följa föreningens stadgar samt beslut som i vederbörlig ordning fattats av organ inom föreningen.
- Har inte rätt att utnyttja föreningens namn eller utrustning i kommersiellt syfte eller för olagliga aktiviteter.
- Har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

§ 12 Ordinarie medlemmar och medlemsföreningar skall betala av årsmötet bestämda medlemsavgifter.

Medlemskort och de rättigheter medlemskap medför får ej överlåtas eller utlånas.

Styrelsen

§ 13 Styrelsen handhar föreningens löpande angelägenheter. Den skall inom ramen för dessa stadgar verka för föreningens framåtskridande samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen att:

- Planera, leda och fördela arbetet inom föreningen.
- Tillse att för föreningen bindande regler iakttas.
- Verkställa av föreningens möten fattade beslut.
- Ansvara för och förvalta föreningens medel och utrustning och lokaler.
- Förbereda och kalla till föreningens årsmöte och eventuella extra möten.

Styrelsen kan delegera delar av dessa uppgifter till andra medlemmar, men ansvarar även i detta fall för uppgifternas utförande.

§ 14 Styrelsen består av:

- ordförande
- kassör
- sekreterare
- 0–3 ledamöter

samt två suppleanter.

- § 15** Styrelseledamöter och suppleanter väljs av årsmötet bland föreningens ordinarie medlemmar, hedersmedlemmar och av medlemsföreningar utsedda representanter för tiden fram till nästa årsmöte. Avgår vald styrelseledamot före mandattidens utgång, inträder suppleant i vederbörandes ställe fram till nästa styrelseval. Ordningen mellan suppleanterna fastställs av styrelsen. Styrelsen får till sig adjungera enskild person.
- § 16** Föreningens firma tecknas i post- eller bankärende av ordförande och kassör var för sig, i övriga ärenden gemensamt av styrelsens ordinarie ledamöter. Detta gäller ej föreningens fonderade medel. Dessa disponeras endast genom beslut av årsmöte eller extra möte.
- § 17** Styrelsen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet ordinarie styrelseledamöter så bestämmer. Om ordinarie styrelseledamot har förhinder att delta i sammanträde, ersätts vederbörande av suppleant enligt av styrelsen bestämd turordning. Denna suppleant räknas under sammanträdet som ordinarie ledamot. Styrelsen är beslutsfällig om samtliga ledamöter och suppleanter kallats till sammanträde och minst hälften av de ordinarie ledamöterna (eller deras ersättare) är närvarande. Suppleanter och adjungerade ledamöter har närvaro- och yttranderätt men saknar rösträtt. Styrelsens ledamöter är solidariskt ansvariga för fattat beslut, såvida inte avvikande mening förts till protokollet. Även frånvarande ledamot är solidariskt ansvarig, såvida vederbörande inte anmäler avvikande mening senast vid nästa styrelsesammanträde.

Intern information

- § 18** Stadgar, protokoll, styrelsesammansättning, kallelser, styrelsebeslut och årsredovisning skall vara tillgängliga via mötesarean.
- § 19** Intern information redovisar föreningens fortlöpande arbete, utveckling och strategi.
- § 20** Intern information skall vara tillgänglig via föreningens webbplats.
- § 21** Intern information ska formges med hänsyn tagen till föreningens mål.

Drift av utrustning

- § 22** Styrelsen ansvarar, genom de av styrelsen utsedda systemansvariga, för driften och underhållet av föreningens utrustning. Styrelsen skall fastslå vilka regler som gäller för nyttjandet av utrustningen. Reglerna skall ge användarna så stor frihet som möjligt, inom ramen för ett rimligt och rättvist

nyttjande av existerande resurser. Användarna skall i god tid informeras om ändringar i ovannämnda regler.

§ 23 De av styrelsen utsedda systemansvariga har rätt att i rimlig utsträckning inskränka eller utöka tillgång till utrustningen.

Verksamhetsår

§ 24 Föreningens verksamhets- och räkenskapsår samt styrelsens arbetsår omfattar tiden 1 januari - 31 december.

§ 25 Styrelsen skall tillstålla revisorerna föreningens räkenskaper, mötes- och styrelseprotokoll, medlemsmatrikel och övriga handlingar, som revisorerna önskar ta del av, närhelst revisorerna så begär. När det gäller revision av förvaltningen för det senaste räkenskapsåret skall detta ske senast 28 dagar före årsmötet. Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhetsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

Årsmöte

§ 26 Föreningen håller årsmöte under första kvartalet av året. Tid och plats bestäms av styrelsen. Kallelse och dagordning för årsmötet anslås på föreningens webbplats och utsänds till medlemmarna senast 14 dagar före mötet. Styrelsen skall hålla revisionshandlingarna och revisionsberättelsen tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet.

§ 27 Vid årsmötet skall följande ärenden tas upp till behandling:

- Val av två justeringspersoner, som skall upprätta röstlängd, fungera som rösträknare samt tillsammans med ordföranden justera mötets protokoll.
- Styrelsens verksamhetsberättelse samt resultat- och balansräkningar för det senaste verksamhetsåret.
- Revisionsberättelse för det senaste verksamhetsåret, samt frågan om styrelsens ansvarsfrihet.
- Behandling av inkomna förslag som väckts av styrelsen eller senast 7 dagar före mötet inlämnats till styrelsen av röstberättigad medlem.
- Medlemsavgifter.

- Beslut rörande fråga av annan ekonomisk natur, stadgeändring eller föreningens upplösande får endast fattas om denna fråga finns upptagen på dagordningen för mötet.

Dessutom val av

- Föreningens ordförande samt styrelse, för en tid av ett år.
- Två revisorer, för en tid av ett år. I detta val får styrelsen ej delta.
- En valberedare för kommande årsmöte.

Extra möte

§ 28 Styrelsen får kalla föreningens medlemmar till extra möte när den finner lämpligt. Vidare är styrelsen skyldig att kalla till extra möte när det skriftligen, med angivande av skäl, begärs av revisorerna eller av minst en fjärdedel av föreningens medlemmar. Har styrelsen inte inom 14 dagar efter denna begäran kallat till möte, får de som begärt det utlysa mötet. Kallelse jämte dagordning för extra möte skall anslås samt utsändas till medlemmarna senast 14 dagar före mötet. Vid extra möte får beslut endast fattas i på den anslagna dagordningen upptaget ärende. Vid extra möte skall utses två justeringspersoner med samma uppgifter som vid årsmöte.

Protokoll

§ 29 Justerat protokoll från årsmöte eller extra möte skall anslås senast 7 dagar efter mötet.

Omröstning

§ 30 Medlem kan genom fullmakt överlåta sin röst till annan medlem. Medlem får företräda högst en annan medlem genom fullmakt. Medlemsförening har en röst genom representant på mötet.

§ 31 Vid lika röstetal gäller följande:

- Vid personval, eller fråga där mötets ordförande inte har rösträtt, avgörs frågan genom lottning.
- I övriga frågor har mötesordföranden utslagsröst.

Stadgeändring och upplösande av föreningen

§ 32 Dessa stadgar kan endast ändras genom beslut på årsmöte eller extra möte, med minst 2/3 majoritet av avgivna röster.

§ 33 Beslut om föreningens upplösning kan endast fattas av två på varandra följande årsmöten eller extra möten. Sådant beslut skall fattas med minst $2/3$ majoritet av avgivna röster. Det andra av dessa mötena skall hållas inom två månader efter det första. Om mötena beslutar om föreningens upplösande, skall föreningens tillgångar under en tid av tio år förvaltas av Kiruna kommun. Om föreningen inte återuppstått inom denna tid, tillfaller medlen Kiruna kommun att fritt disponera.